

soreco

swiss business software since 1988

Ausgabe 03

Ausbildungsangebot der Soreco Publica AG

E-Government,
Geschäftsprozesse
und eCH-Standards









Soreco Publica AG

Sägestrasse 50
Postfach 613
5600 Lenzburg 1

Tel: +41 (0) 58 666 35 35
Fax: +41 (0) 58 666 35 00

academy@sorecopublica.ch
www.soreco.ch/academy
www.sorecopublica.ch

INHALTSVERZEICHNIS

Ausbildungen für E-Government, Geschäftsprozess-Management und eCH-Standards	Seite 3
 Basiskurs: E-Government und Geschäftsprozesse für Führungskräfte	Seite 4
 Seminar: Geschäftsprozess-Management als Basis für Qualitätsmanagement, GEVER und E-Government	Seite 5
 Intensivkurs: eCH-BPMN Dokumentationsstandards (mit Fähigkeitszertifikat)	Seite 6
 Basiskurs: eCH-0096 BPM Starter Kit	Seite 7
 Seminar: Vom Model zur Ausführung von Geschäftsprozessen	Seite 8
 Workshop: E-Government und BPM	Seite 8
Soreco Publica AG	Seite 9



„Die eCH-Standards sind die Grundlage von E-Government und werden bereits heute von vielen Verwaltungseinheiten verbindlich eingesetzt.“
Marc Schaffroth, Leiter eCH-Fachgruppe Geschäftsprozesse/Projektleiter Informatikstrategieorgan Bund ISB



eCH E-Government Standards
Um E-Government und Geschäftsprozess-Management rasch und möglich wirtschaftlich voranzutreiben, wurden auf Initiative des Informatikstrategieorgans Bund (ISB) die eCH-Standards entwickelt. In vielen Verwaltungseinheiten müssen die eCH-Standards bereits heute verbindlich eingesetzt werden und gewinnen für Bund, Kantone und Gemeinden ständig an Bedeutung. www.ech.ch

AUSBILDUNGEN FÜR E-GOVERNMENT, GESCHÄFTSPROZESS-MANAGEMENT UND ECH-STANDARDS

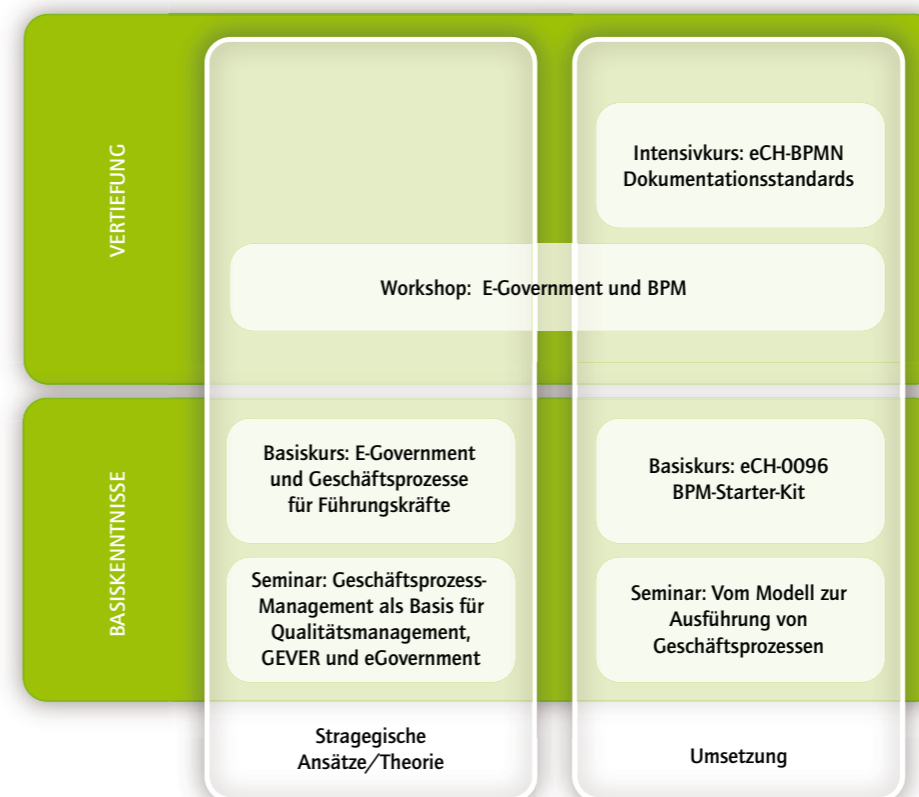
E-Government steht auf der Tagesordnung von öffentlichen Verwaltungen aller föderalen Stufen sowie verwaltungsnahen Institutionen ganz oben und stellt einen wichtigen strategischen Erfolgsfaktor dar. Laufend werden neue eCH-Standards veröffentlicht, welche umgesetzt werden müssen. Doch was ist darunter genau zu verstehen? Welche Auswirkungen haben E-Government und die eCH-Standards auf Ihre Organisation? Wie können Sie E-Government erfolgreich einführen und welche Schritte führen zum Ziel? Und was sind Ge-

schäftsprozesse und wie können Sie diese modellieren? In unseren Schulungen erhalten Sie Antworten auf diese und weitere Fragen im Zusammenhang mit E-Government, Geschäftsprozessen und den eCH-Standards.

Das Schulungsprogramm ist so ausgelegt, dass sowohl das Kader als auch die Fachbereiche ausgebildet werden können. Dabei ist jede Schulung auf das technische Verständnis und Fachwissen der jeweiligen Gruppe abgestimmt. Bei uns erhalten Sie also eine hervorragende

Grundausbildung, die Ihnen von Top-Referenten aus Wissenschaft und Praxis vermittelt wird. Dank dem langjährigen Engagement der Soreco in der Entwicklung von eCH-Standards (u. a. Fachgruppe Geschäftsprozesse), profitieren Sie von einem ausgebauten Beziehungsnetz zu den entsprechenden Spezialisten. Das Angebot beinhaltet auch massgeschneiderte Schulungen, Coachings oder Workshops für Ihre Organisation. Gerne stellen wir Ihnen ein individuelles Programm zusammen.

Kursübersicht Soreca Publica





Grundwissen

BASISKURS: E-GOVERNMENT UND GESCHÄFTSPROZESSE FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

Die Praxis zeigt, dass die Modernisierung von Verwaltungen und die durchgängige Einführung von E-Government automatisch zu der Frage führt, durch welche durchgängigen Prozesse die Produktion und Distribution von Verwaltungsleistungen erfolgen. Jede Organisationsveränderung (z. B. eine Gemeindefusion) erreicht zwangsläufig nur dann die anvisierten Synergien, wenn die Prozesse aufeinander abgestimmt sind und jede IT-Einführung ist nur bei einer sorgfältigen Beschäftigung mit den Prozessen erfolgreich.

Der Kurs bietet eine Übersicht über die wichtigsten Begriffe, Organisationen, Initiativen und Standards rund um Geschäftsprozesse und E-Government. Sie erhalten als Teilnahmebescheinigung ein Zertifikat.

Ausbildungsziele

- Sie erhalten die Bestätigung, ob Ihre Organisation bereit ist für E-Government respektive in welchen Bereichen Handlungsbedarf besteht.
- Sie wissen, welche Schritte für eine erfolgreiche Umsetzung von E-Government zu tun sind.
- Sie kennen die wichtigsten eCH-Standards für die Einführung.

Zielpublikum

- Leitende Verwaltungsangestellte aus Bund, Kantonen, Städten und Gemeinden
- Entscheidungsträger/-innen aus Politik und Verwaltung
- Kadermitglieder von verwaltungsnahen Organisationen (NPO's, Sozialversicherungen, etc.)
- Berater/-innen von öffentlichen Verwaltungen

Kursinhalte

- E-Government Strategie der Schweiz
- Politische und technologische Dimension von E-Government
- Aktueller Stand von E-Government in der Schweiz
- eCH-Standards, Fachgruppe Geschäftsprozesse
- Bedeutung von Geschäftsprozessen
- Praxisbeispiele

Kursdauer und Kosten

½ Tag (09.00 bis ca. 12.00 Uhr), CHF 150.00 exkl. MWST inkl. Kursunterlagen und Kaffee und Gipfeli



Grundwissen

SEMINAR: GESCHÄFTSPROZESS-MANAGEMENT ALS BASIS FÜR QUALITÄTSMANAGEMENT, GEVER UND E-GOVERNMENT

Die Soreco Publica AG bietet in Zusammenarbeit mit der Hochschule für Wirtschaft an der FHNW ein Grundlagen-Seminar zu Geschäftsprozess-Management in der öffentlichen Verwaltung an.

Ziel ist die Vermittlung von Praxiswissen, um Projekte im Umfeld GEVER, Qualitätsmanagement (QM) und Geschäftsprozess-Management erfolgreich durchführen zu können. Sie erhalten nach Besuch des Kurses eine FHNW-Teilnahmebestätigung.

Ausbildungsziele

- Sie verfügen über die Grundlagen, um Projekte im GEVER, QM und BPM zu initiieren und umzusetzen.
- Sie kennen die eCH-Standards, welche in der öffentlichen Verwaltung im Bereich GPM angewendet werden.
- Sie erkennen die Potentiale, um Dokumente und Informationen effektiver zu bearbeiten.
- Sie kennen die Möglichkeiten für die Automatisierung von Geschäftsprozessen.
- Sie erhalten praxiserprobte Vorgehensempfehlungen und Checklisten.

Zielpublikum

- Leitende Verwaltungsangestellte aus Bund, Kantonen, Städten und Gemeinden
- Fachkräfte mit Übersicht über ihren Bereich
- Qualitätsverantwortliche, Prozessverantwortliche, Prozessdesigner
- Fachvertreter aus der Organisation und der Informatik
- Berater/-innen von öffentlichen Verwaltungen
- Kadermitglieder von verwaltungsnahen Organisationen (NPO's, Sozialversicherungen, etc.)

Kursinhalte

- Grundlagen und Einführung (2 Lektionen)
- Prozessidentifikation (1 Lektion)
- Prozessgestaltung (2 Lektionen)
- Prozessausführung (1 Lektion)
- Organisation des Geschäftsprozess-Management (2 Lektionen)

Kursdauer und Kosten

1 Tag (09.00 bis ca. 17.00 Uhr), CHF 680.00 exkl. MWST inkl. Kursunterlagen und Verpflegung.



„Wir sind froh, mit Soreco Publica einen erfahrenen Partner gefunden zu haben, der über langjährige Erfahrung im Bereich BPM und E-Government verfügt und der den Praxisbezug im BPM-Ausbildungsangebot der FHNW sicherstellt.“

Prof. Dr. Rainer Telesko, Dozent am Competence Center Information and Knowledge Management am Institut für Wirtschaftsinformatik der FHNW



Expertenwissen

INTENSIVKURS: ECH-BPMN DOKUMENTATIONSSTANDARDS (MIT FÄHIGKEITZERTIFIKAT)

Diese umfassende Schulung zeigt Ihnen auf, wie Sie ordnungsgemäss und effektiv den BPMN- Dokumentationsstandard eCH-0073 verwenden, wie Sie Ihre vorhandenen Geschäftsprozesse mit BPMN erfassen und dokumentieren und neue oder optimierte Geschäftsprozesse entwickeln. Sie haben die Möglichkeit, eine Abschlussprüfung abzulegen und ein Fähigkeitszertifikat zu erhalten.

Ausbildungsziele

- Sie verstehen die BPMN-Basiskonzepte.
- Sie lernen die Grundprinzipien und die Anwendungen von BPMN kennen.
- Sie kennen den richtigen Einsatz, die Vorteile und die Einschränkungen von BPMN.

- Sie können komplexe BPMN-Diagramme erstellen und die Abläufe einer Organisation detailliert darstellen.
- Sie können mit Hilfe der vermittelten Methoden Geschäftsprozesse erfolgreich abbilden, die Komplexität von Geschäftsprozessen handhaben und valide von fehlerhaften Diagrammen unterscheiden.

Zielpublikum

- Geschäftsverantwortliche Fachkräfte mit Übersicht über ihren Bereich
- Qualitätsverantwortliche, Prozessverantwortliche, Prozessdesigner
- Fachvertreter aus der Organisation und der Informatik

Kursinhalte

- Grundlagen
- BPMN Elemente
- Methoden und Werkzeuge
- Modellierungsaufgaben
- Praxisbeispiele und Übungen
- Wege zum BPMN-Profi
- Zertifizierungsaufgaben

Kursdauer und Kosten

2 Tage (09.00 bis ca. 17.00 Uhr), CHF 1'560.00 exkl. MWST inkl. Kursunterlagen und Verpflegung.

Eine der wesentlichen Disziplinen im E-Government ist ohne Zweifel die fachliche Darstellung von Prozessabläufen – die Geschäftsprozess-Modellierung. Die Business Process Modeling Notation (BPMN) hat sich als unabhängiger Standard für die grafische Modellierung und Dokumentation von Geschäftsprozessen weltweit durchgesetzt und gilt auch als Standard (eCH-0073) für die Prozess-Modellierung in der öffentlichen Verwaltung.

Das sagen Kursteilnehmer:
„Bei der Gemeinde Worb dokumentieren wir die Geschäftsprozesse nach dem eCH-0073 Standard. Der Soreco-Kurs hat mir viel gebracht. Ich kenne jetzt Mittel und Wege, wie auch komplexere Prozesse methodisch korrekt abgebildet werden. Der rege Austausch mit den Teilnehmern und die Erfahrung der Trainer gaben mir einige interessante Impulse für die tägliche Praxis.“
Christian Reusser, Gemeindeschreiber Worb



Umsetzung

BASISKURS: ECH-0096 BPM STARTER KIT

Zur Unterstützung einer schweizweiten Umsetzung des Geschäftsprozess-Managements in der öffentlichen Verwaltung wurde das Hilfsmittel eCH-0096 BPM Starter Kit entwickelt. Das Starter Kit unterstützt die erste Phase eines BPM Projekts, die sowohl die Erhebung als auch die fachliche Dokumentation der Prozesse beinhaltet. Damit wird die Basis für das weitere Vorgehen und den Aufbau von E-Government geschaffen.

Der Kurs bietet eine Einführung in die Grundlagen des BPM Starter Kits: Ziele, Konzepte, Umfang. Zudem verschafft er Ihnen eine Übersicht über die wichtigsten Begriffe, Organisationen, Initiativen und Standards rund um E-Government und Geschäftsprozesse. Sie erhalten als Teilnahmebescheinigung ein Zertifikat.

Ausbildungsziele

- Sie lernen die heute angewendeten BPM-Konzepte im Bereich E-Government kennen.
- Sie sind vertraut mit sämtlichen Elementen des Starter Kits eCH-0096.
- Sie kennen den eCH-Standard BPMN.
- Sie können das eCH-Tool anwenden.
- Sie kennen die Möglichkeiten der technischen Ausführung von modellierten Prozessen.
- Sie wissen, wie Sie sich zum BPM-Spezialisten weiterbilden können.

Zielpublikum

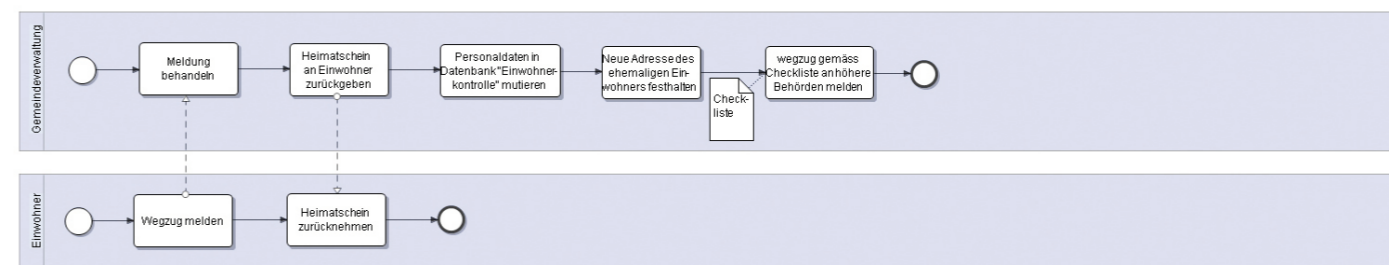
- Geschäftsverantwortliche aus Bund, Kantonen, Städten und Gemeinden
- Fachkräfte mit Übersicht über ihren Bereich
- Qualitätsverantwortliche, Prozessverantwortliche, Prozessdesigner
- Fachvertreter aus der Organisation und der Informatik

Kursinhalte

- Grundlegende BPM-Konzepte
- Anwendung des Projektleitfadens
- BPMN-Elemente gemäss eCH-Standards (eCH-0073)
- BPM-Tool eCH-0096: Download und Installation
- Prozessmodellierung mit dem BPM-Tool eCH-0096 inkl. Übung
- eCH BPM Community Plattform
- Prozessausführung anhand von Beispielen

Kursdauer und Kosten

1 Tag (09.00 bis ca. 17.00 Uhr), CHF 320.00 exkl. MWST inkl. Kursunterlagen und Verpflegung.





Umsetzung

SEMINAR: VOM MODELL ZUR AUSFÜHRUNG VON GESCHÄFTSPROZESSEN

Eine der wesentlichen Disziplinen eines professionellen Geschäftsprozess-Managements ist ohne Zweifel die Modellierung und Dokumentation von Prozessen. Von dieser Arbeit kann nur profitiert werden, wenn die Prozesse in der Organisation eingeführt und gelebt werden. Dies kann effizient und nachhaltig durch IT-Unterstützung mit Business Process Management Systemen (BPMS) erreicht werden. Sie erhalten als Teilnahmebescheinigung ein Zertifikat.

Lernen Sie in diesem Seminar, wie Sie mit dem Business Process Management System Xpert.ivy Prozesse modellieren und wie Sie diese Prozessdiagramme ohne zu programmieren, automatisieren und ausführen können.

Zielpublikum

Der Kurs richtet sich an Personen, die in die Aufnahme von Geschäftsprozessen und in deren Umsetzung in Prozessapplikationen involviert sind. Es werden betriebswirtschaftliche und technische Know-how-Träger angesprochen.

Kursinhalte

- Einführung in BPMN (Business Process Modelling Notation)
- Einführung in Xpert.ivy (BPMS)
- Modellierung von Prozessen mit Xpert.ivy
- Ausführen und automatisieren von Prozessen mit Xpert.ivy

Kursdauer und Kosten

1 Tag (09.00 bis ca. 17.00 Uhr), CHF 720.00 exkl. MWST inkl. Kursunterlagen und Verpflegung.



Umsetzung

WORKSHOP: E-GOVERNMENT UND BPM

Möchten Sie Ihre Verwaltungsarbeiten effizienter gestalten, den Kundenservice ausbauen, Prozesse dokumentieren oder optimieren? Individuell auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt, erarbeiten wir gemeinsam mögliche Projektvorgehen unter der Berücksichtigung der relevanten Rahmenbedingungen. Inspiration, Teamarbeit und das Arbeiten an konkreten Projektvorhaben stehen im Vordergrund. Wir leisten gezielte Vorarbeit für die Planung und Gestaltung Ihrer E-Government- und BPM-Projekte.

Zielpublikum

- Projektleiter, Organisatoren
- Qualitätsverantwortliche, Prozessverantwortliche, Prozessdesigner
- Berater/-innen von öffentlichen Verwaltungen

Kursinhalte

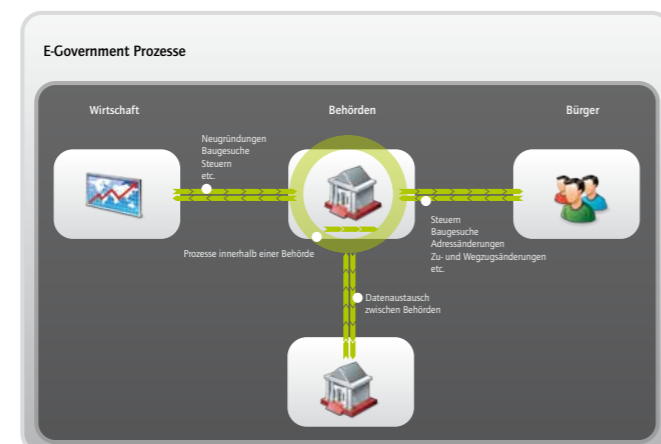
Die Workshop-Inhalte werden spezifisch auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt.

Kursdauer und Kosten

Individuell je nach Aufgabenstellung und Teilnehmeranzahl.

Ziele

- Zusammenführen, analysieren und priorisieren Ihrer E-Government-Vorhaben
- Kosten-Nutzen-Analysen, ROI-Berechnungen
- Konkrete Projekte planen und gestalten
- Berücksichtigung von E-Government-Standards und E-Government-Strategien
- Vorschläge für weiteres Vorgehen erarbeiten



SORECO PUBLICA AG

Ihre Experten für Geschäftsprozesse, E-Government und eCH-Standards

Die E-Government Strategie Schweiz postuliert zur Umsetzung ihrer Hauptziele ein neues, verwaltungsübergreifendes Dienstleistungs- und Prozessverständnis. Mit der Kunden- und Prozessorientierung rückt die Verwaltungsmodernisierung als generelles Anliegen von E-Government in den Vordergrund. Bei der organisatorischen Gestaltung eines föderalen E-Governments nimmt das Geschäftsprozessmanagement eine bedeutende Rolle ein. Dieses muss behördenseitig als grundlegende organisatorische Fähigkeit und Ressource entwickelt werden (Auszug aus eCH-0073).

Dank dem Einsatz von erprobten Methoden, vorgefertigten Informatiklösungen und unserem Know-how rund um Geschäftsprozess-Management (BPM) erreicht Ihre Organisation die E-Government-Ziele schneller und effizienter. Das Team der Soreco Publica AG analysiert und modelliert gemeinsam mit Ihren Fachspezialisten die Geschäftsprozesse. Damit erhalten Sie Entscheidungsgrundlagen, welche Abläufe das höchste

Optimierungspotential haben und automatisiert werden können. Bei der anschliessenden technischen Umsetzung berücksichtigen wir die eCH-Standards und nutzen dabei Ihre bestehende IT-Systemumgebung. Als Resultat erhalten Sie zufriedener Mitarbeiter und Kunden sowie eine effiziente, moderne Organisation, welche für die zukünftigen Herausforderungen gewappnet ist.

Was Sie von uns erwarten dürfen:

- Beratung in strategischem Prozessmanagement
- Prozessanalyse und -design
- IT-Prozessimplementierung
- Prozesscontrolling
- Spezialisiertes Wissen rund um die eCH-Standards

Wie Sie Ihr Wissen erweitern:

Das ausgebaute Kurs- und Ausbildungswesen ermöglicht einen gezielten Wissenstransfer an Ihre Mitarbeitenden. In diesen Schulungen erhalten Sie Antworten auf die Fragen im Zusammenhang mit E-Government, Geschäftsprozessen und den eCH-Standards. Dabei ist jede Schulung auf das

technische Verständnis und Fachwissen der jeweiligen Gruppe abgestimmt. Bei uns erhalten Sie also eine hervorragende Grundausbildung, die Ihnen von Top-Referenten (Soreco ist Mitglied der eCH-Fachgruppe Geschäftsprozesse) aus der Praxis vermittelt wird und ein umfassendes Umsetzungs-Know-how beinhaltet.

Wie Sie Ihre Prozesse IT-gestützt umsetzen:

Für die technische Umsetzung setzen wir die Business Process Management (BPM) Plattform Xpert.ivy ein. Darauf basierende, individuell anpassbare Standardlösungen für Antrags- und Bewilligungsprozesse, prozessorientierte Online-Schalter (Guichet virtuel), elektronische Visierungsprozesse etc. sorgen für schnelle Resultate in der Umsetzung. Diese Plattform ermöglicht den Aufbau einer flexiblen, serviceorientierten Systemarchitektur, die innert kürzester Zeit an veränderte Prozesse und neue Bedürfnisse der Fachabteilungen angepasst werden kann. Gleichzeitig schützt die BPM Lösung Xpert.ivy Ihre Investitionen, indem bestehende Fachapplikationen und technische Um Systeme integriert werden.

Alles aus einer Hand: Unser Dienstleistungsportfolio



Prozessberatung



Prozessanalyse und -design



Prozessimplementierung



Prozesscontrolling



Schulung



Grundwissen



Expertenwissen



Umsetzung